



**ATA 1736ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 6ª REGIÃO**

1 Aos vinte e dois dias do mês de novembro de dois mil e treze, às nove horas e
2 quarenta minutos, realizou-se a milésima setingentésima trigésima sexta reunião
3 Plenária Ordinária do Conselho Regional de Psicologia de São Paulo – 6ª Região, à
4 Rua Arruda Alvim, oitenta e nove. Estiveram presentes 23 (vinte e três)
5 conselheiras(os), sendo essas(es) efetivas(os) e suplentes, a seguir indicadas(os):
6 Adriana Eiko Matsumoto, Ana Paula Porto Noronha, Elisa Zaneratto Rosa, Graça
7 Maria de Carvalho Camara, Guilherme Luz Fenerich, Janaína Leslão Garcia, Joari
8 Aparecido Soares de Carvalho, José Agnaldo Gomes, Luís Fernando de Oliveira
9 Saraiva, Maria Ermínia Ciliberti, Marília Capponi, Moacyr Miniussi Bertolino Neto,
10 Alacir Villa Valle Cruces, Bruno Simões Gonçalves, Camila de Freitas Teodoro,
11 Jonathas José Salathiel da Silva, Livia Gonsalves Toledo, Luiz Eduardo Valiengo
12 Berni, Maria das Graças Mazarin de Araujo, Mirnamar Pinto da Fonseca Pagliuso,
13 Regiane Aparecida Piva, Sandra Elena Sposito e Sergio Augusto Garcia Júnior.
14 Também esteve presente o gestor: Edgar Rodrigues (Subsede de Assis), conforme
15 lista de presença anexa que é parte integrante desta ata. **ORDEM DO DIA: I)**
16 **INFORMES - 1.1) Justificativa de ausências** - Foram consideradas as justificativas
17 de ausência das (os) demais conselheiras (os): Aristeu Bertelli da Silva, Gabriela
18 Gramkow, Ilana Mountian, Ana Maria Falcão de Aragão, Dario Henrique Teófilo
19 Schezzi, Gustavo de Lima Bernardes Sales e Silvio Yasui. **1.2) Financeiro** – A
20 conselheira tesoureira Adriana Eiko Matsumoto apresentou o informe contendo o
21 seguinte: Saldo em banco incluindo aplicação em CDB de R\$ 12.963.776,63 (doze
22 milhões, novecentos e sessenta e três mil, setecentos de setenta e seis reais e
23 sessenta e três centavos). A arrecadação foi 76% do esperado, o valor foi de R\$
24 19.374.650,00 (dezenove milhões, trezentos e setenta e quatro mil, seiscentos e
25 cinquenta reais). O valor da Dívida Ativa é de R\$ 2.046.292,95 (Dois milhões,
26 quarenta e seis mil, duzentos e noventa e dois reais e noventa e cinco centavos). Nas
27 ultimas três semanas de Conciliação foi conciliado o valor de R\$ 324.789,00 (trezentos
28 e vinte e quatro mil, setecentos e oitenta e nove reais) e já foram recebidos R\$
29 237.128,83 (duzentos e trinta e sete mil, cento e vinte e oito reais e oitenta e três
30 centavos). A conselheira tesoureira Adriana Eiko Matsumoto lembrou que o mapa
31 gerencial é uma ferramenta estratégica na gestão. É a base para a realização e
32 proposição das ações. Em seguida, apresentou um comparativo de verbas com
33 custeios. Trata-se de uma tabela que traz os valores das últimas três gestões e
34 destaca que o maior valor é com verba de contingência. Isso é o reflexo da falta de
35 previsão de ações. Foi lida a tabela da resolução de ajuda de custo e jetons
36 esclarecendo-se o limite de ajuda de custo por semana para as atividades do CRP. A



37 conselheira tesoureira Adriana Eiko Matsumoto diz que a resolução de Diária e Ajuda
38 de Custo deve ser revista, pois é preciso diferenciar o pagamento de ajuda de custo e
39 o preenchimento de relatório de atividades. O preenchimento do relatório é uma forma
40 de gerar o registro das ações do plenário, não apenas para gerar o pagamento de
41 ajuda de custo. Sugeriu-se a criação de um grupo para pensar no processo de como
42 se pode alterar o relatório, considerando também as informações que devem ser
43 disponibilizadas no Portal da Transparência e apresentar a proposta no Planejamento
44 Estratégico. **Encaminhamento:** Manter o registro de todas as atividades através do
45 preenchimento do Relatório de Atividades, adicionando um campo no Relatório que
46 identifique se gerará ou não pagamento. As informações de atividades realizadas,
47 bem como de pagamentos, devem estar no Portal da Transparência. **1.3) Resolução**
48 **CRP Nº 002/13, que dispõe sobre a normatização e criação de critérios e regras**
49 **para projetos de apoios e parcerias a serem realizadas pelo CRP-06** – A
50 conselheira Janaina Leslão Garcia ressaltou que o formulário está sendo utilizado é
51 diferente do discutido e aprovado em plenária. Dessa forma, fez nova proposta de
52 anexo e enviou para o plenário. A diretoria sugeriu, então, que o assunto fosse
53 discutido em plenária após o Planejamento Estratégico. **Encaminhamento:** O plenário
54 decidiu por repautar o assunto em plenária, após a finalização do Planejamento
55 Estratégico. **1.4) Reunião CRPSP com Associação dos Assistentes Sociais e**
56 **Psicólogos do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo sobre o Projeto**
57 **Escuta** - A conselheira tesoureira Adriana Eiko Matsumoto noticia sobre a Reunião
58 com AASPTJSP, ocorrida em 21 de novembro. Os conselheiros Luís Saraiva,
59 Guilherme Luz Fenerich e a própria Adriana participaram representando o CRP e
60 Eduardo Neves (tesoureiro da AASPTJSP) e as psicólogas Cláudia Anaf, Lilian
61 Macedo e Ângela Aparecida representando a AASPTJSP. Adriana informa que a
62 reunião foi produtiva, teve apresentação do histórico do projeto e foram colocadas
63 questões sobre a Escuta e sobre o projeto piloto de Escuta Especial do Tribunal de
64 Justiça. **Encaminhamento:** O relato da reunião será encaminhado por e-mail a todos
65 os conselheiros e fica o indicativo de que CRP deve se posicionar publicamente sobre
66 o projeto em curso. **II) - RECOMPOSIÇÃO DE COMISSÕES** – Algumas comissões
67 foram recompostas fazendo com que novos colaboradores sejam inseridos em grupos
68 de trabalhos. **Encaminhamentos:** O plenário decidiu que na próxima reunião de
69 planejamento estratégico é necessário discutir a troca do termo Grupo de Trabalho por
70 Grupo de Discussão. **2.1 – Comissão de Direitos Humanos.** O plenário discutiu
71 alterações para o bom andamento da comissão de Direitos Humanos.
72 **Encaminhamentos:** O Plenário aprovou as seguintes alterações: Deixa de compor
73 como membro da subsede de São José do Rio Preto Telma Abrahão e passa a ser
74 membro Ednei Previdente Sanchez. **2.2 – Comissões Gestoras.** Visto que muitas
75 comissões gestoras ainda se encontram em defasagem, o plenário discutiu a entrada



76 de novos colaboradores nas comissões gestoras. **Encaminhamentos:** O Plenário
77 aprovou as seguintes inserções: Passa ser membro da comissão gestora da Subsede
78 Vale do Paraíba e Litoral Norte a colaboradora Alissandra Calderaro Soares dos
79 Santos (CRP 06/44480), que irá coordenar o GT Assistência Social. A colaboradora
80 Lilihan Martins da Silva (CRP 06/50050) irá coordenar o GT Comissão Saúde. A
81 colaboradora Rejane Galvão de Carvalho (06/54531) irá coordenar o GT POT e RH
82 que terá como membros os colaboradores Andre Itire Takano (CRP 06/70637), Cilene
83 de Aguiar Apolinário (CRP 06/59842), Divina de Fátima dos Santos (CRP 06/51556),
84 Guilherme Pimentel de Souza (CRP 06/87315), Jean Hamilton Menecucci (CRP
85 06/100298), Jeane de Souza Andrade Silva (CRP 06/66804), Josinara Ribeiro Alencar
86 (CRP 06/85094), José Carlos Fabiano Ferraz Filho (CRP 06/20210), Marcia Cristina
87 Gonçalves de Oliveira Frassão (CRP 06/16022), Maria Cecilia Poncio Gasparoto (CRP
88 06/71643), Salete Aparecida Borges Ribeiro (CRP 06/104390), Thiago Luis da Silva
89 (CRP 06/102966) e Vinicius Cesca de Lima (CRP 06/99477). **2.3 – Comissão de**
90 **Ética.** O plenário discutiu a respeito da necessidade de novos membros dentro da
91 comissão de ética. **Encaminhamentos:** O Plenário aprovou a seguinte inserções:
92 Passa ser membro da Comissão de Ética Alice da Silva Moreira. **III) - ASSEMBLEIA**
93 **DAS POLÍTICAS, DA ADMINISTRAÇÃO E DAS FINANÇAS (14 e 15 de dezembro**
94 **de 2013, Brasília – DF –** A conselheira presidenta Elisa Zaneratto Rosa conta que no
95 dia 15 de dezembro de 2013 acontecerá em Brasília a Assembleia das Políticas, da
96 Administração e das Finanças, APAF. **3.1 – Delegação.** O CRP-06 tem direito a enviar
97 no máximo 3 (três) delegados e 2 (dois) suplentes, totalizando 5 (cinco) conselheiros
98 para acompanhar a reunião. Apenas um participante será custeado pelo CFP. **3.2 –**
99 **Inserção de Pontos.** O primeiro prazo para inserir pontos era até 24 de outubro de
100 2013, porem esse prazo não foi respeitado. Sendo assim, a data limite para os
101 conselheiros solicitarem pontos é até o dia 28 de novembro pois a ultima remessa dos
102 matérias da APAF será enviada pelo CFP no dia 2 de dezembro. Materiais de subsídio
103 que forem encaminhados posteriormente a essa data não serão inclusos na pasta, de
104 forma que estarão sujeitos a serem entregues na hora da reunião.
105 **Encaminhamentos:** O plenário decidiu que a delegação do CRP-SP será Elisa
106 Zaneratto Rosa, Adriana Eiko Matsumoto e Graça Maria de Carvalho Camara, como
107 titulares, e Luís Fernando de Oliveira Saraiva e Sandra Elena Sposito, como
108 suplentes. **IV) CREPOP - CENTRO DE REFERÊNCIA TÉCNICA EM PSICOLOGIA E**
109 **POLÍTICAS PÚBLICAS –** A conselheira vice-presidenta Maria Ermínia Ciliberti relatou
110 sobre a sua participação na reunião nacional do CREPOP. Destacou-se que o
111 CREPOP foi um bom instrumento de diálogo com a categoria. Discutiu-se que o
112 trabalho realizado pelo CREPOP vai além de atingir os formados no curso de
113 Psicologia, e abrange também os estudantes de psicologia. Todo ano o CREPOP
114 realiza o Seminário de Políticas Públicas. A ideia é que o próximo Seminário seja feito



115 em um local externo ao CRP-SP e que nele se realize um Fórum permanente com a
116 categoria, espaço onde possa haver uma discussão com a categoria mensalmente.
117 Faz-se importante a formulação de uma metodologia e mapeamento ideal para se
118 distribuir e trabalhar com as cartilhas populares. Com a mudança na gestão do CFP,
119 existe uma crescente preocupação se as demandas do CREPOP serão geridas da
120 mesma maneira como era na gestão anterior. Deve-se pensar o CREPOP como
121 ferramenta central de gestão para discutir diretrizes de Políticas Públicas e
122 posicionamento da Psicologia e como isso traduz em diálogo com a categoria. Propõe-
123 se que no Planejamento Estratégico se verifique a possibilidade de que mais
124 conselheiros estejam envolvidos com o CREPOP. Com o objetivo de se comunicar da
125 melhor maneira possível com a categoria, faz-se necessário a descentralização do
126 CREPOP que envolve trabalhar juntamente com a CAPL e a COF e ter representantes
127 do CREPOP dentro das Subsedes. Também é importante a contratação de estagiários
128 no setor. **V) APRECIÇÃO DE PROCESSOS PESSOA FÍSICA E JURÍDICA** – O
129 conselheiro secretário cientificou o plenário que no último mês foram aprovados:
130 Pessoa física - 136 (cento e trinta e seis) inscrições novas; 51 (cinquenta e uma)
131 reativações; 1 (uma) inscrição secundária; 21 (vinte e uma) inscrições por
132 transferência; 54 (cinquenta e quatro cancelamentos a pedido); 40 (quarenta)
133 cancelamentos por transferência. Pessoa jurídica - 10 (dez) registros; 5 (cinco)
134 cadastros; 01 (uma) alteração contratual e 7 (sete) cancelamentos a pedido.
135 Totalizando, considerando pessoa física e jurídica, 326 (trezentos e vinte e seis)
136 processos aprovados, conforme folha anexa que é parte integrante desta ata. Nada
137 mais havendo a tratar, a conselheira presidenta deu por encerrada a sessão, da qual
138 eu, conselheiro secretário Luís Fernando de Oliveira Saraiva, lavrei a presente Ata,
139 que lida e aprovada será assinada. São Paulo, vinte e dois dias do mês de novembro
140 de dois mil e treze.

ELISA ZANERATTO ROSA
Conselheira Presidente

**LUÍS FERNANDO DE OLIVEIRA
SARAIVA**
Conselheiro Secretário